

Министерство строительства Тверской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Тверской технологический колледж



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ Тверской  
технологический колледж  
С. Б. Дубинина  
« 04 » сентября 2023 г

План работы  
Службы содействия трудоустройству выпускников  
на 2023–2024 учебный год

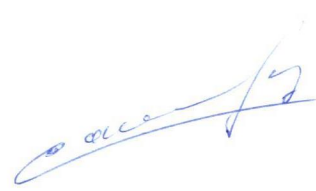
№	Наименование мероприятий	Сроки	Приоритет ответственных по организации мероприятия	Показатели
1	Утверждение плана работы на 2022–2023 учебный год. Организация работы кураторов групп по выполнению плана работы Службы	Сентябрь	Руководитель Службы; Зам. директора по УМР; Зам. директора по ВР; Заведующие отделениями; Кураторы	Утверждение плана работы на 2023–2024 учебный год
2	Создание базы данных Службы по целевой аудитории обучающихся	Октябрь	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	Создание базы данных
3	Создание базы данных социальных партнёров Службы. Поиск перспективных социальных партнеров и заключение соглашений	В течение периода	Руководитель Службы, Заведующие отделениями, Заведующий практикой; Кураторы	Создание базы данных
4	Оказание обучающимся консультационных услуг по вопросам: - трудового и налогового законодательства, - ведения предпринимательской деятельности; - восстановления нарушенных прав; - содействие в разработке бизнес-плана; - по подготовке к собеседованию; - по деловому общению	В течение периода	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы; Преподаватели	Консультирование в соответствии с графиком
5	Организация временного трудоустройства обучающихся	В течение периода	Зам. директора по ВР; Заведующие отделениями; Заведующий практикой	До 20% обучающихся
6	Участие обучающихся в рекламных акциях социальных партнеров	Каникулярное время	Заведующий практикой	По востребованности

7	Организация учебных и производственных практик обучения	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой	До 100% обучающихся
8	Информирование обучающихся о текущих вакансиях с помощью сайта колледжа, социальных сетей	Ежеквартально	Руководитель Службы; Заведующий практикой; Кураторы	До 100% обучающихся
9	Прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций и повышения конкурентоспособности	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	До 20% выпускников
10	Проведение анкетирования среди обучающихся для прогнозирования их трудоустройства	Октябрь, январь, июнь	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	До 90% выпускников
11	Тренинги выпускников колледжа: - по мотивированию трудоустройства по специальности; - «Технология поиска» работы (составление портфолио, тактика собеседования); - по вопросам трудоустройства и правильного оформления документации при приеме на работу	В течение периода	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	До 80% выпускников
12	Проведение работодателями экспресс обучения, мастер-классов	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	До 50% выпускников
13	Формирование у обучающихся навыков ведения предпринимательства	В течение периода	Преподаватели спец дисциплин	До 50% выпускников
14	Проведение «Ярмарки вакансий»	Февраль — апрель	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Руководитель Службы; Кураторы	До 100% выпускников
15	Проведение работодателями «Дней открытых дверей», экскурсий работодателями	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Руководитель Службы; Кураторы	По востребованности
16	Проведение встреч с представителями профессий и собеседований с работодателями	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Руководитель Службы; Кураторы	По востребованности
17	Проведение «Дней карьеры»	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	До 90% выпускников
18	Проведение презентаций организаций работодателей	В течение периода	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	До 90% выпускников
19	Проведение презентаций профессий и специальностей	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	По востребованности



20	Проведение конкурсов профессионального мастерства	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	По востребованности
21	Проведение олимпиад с участием представителей работодателей	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	По востребованности
22	Сопровождение проектов, направленных на содействие занятости, поддержку реализации молодежных инициатив и бизнес-проектов	В течение периода	Заведующие отделениями; Руководитель Службы; Кураторы	По востребованности
23	Составление резюме выпускников и их рассылка в организации социальных партнеров, сопровождение регистрации на сайтах-агрегаторах вакансий, в том числе на Единой цифровой отраслевой платформе «Кадровый центр Минстроя России».	Октябрь — декабрь	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Руководитель Службы; Кураторы; Преподаватели	До 80% выпускников
24	Проектирование индивидуальных программ трудоустройства выпускников	Апрель-май	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	По востребованности
25	Составление прогноза трудоустройства выпускников	Ежеквартально	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой Кураторы	До 100% выпускников
26	Мониторинг показателей трудоустройства выпускников 2022, 2023 годов	В течение периода	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Кураторы	До 100% выпускников
27	Проведение семинаров, конференций по вопросам занятости, том числе с приглашением представителей работодателей	В течение периода	Заведующие отделениями; Заведующий практикой; Руководитель Службы; Кураторы	По востребованности
28	Составление аналитических отчетов по выполнению программ и показателей трудоустройства выпускников	Ежеквартально	Руководитель Службы; Заведующие отделениями; Заведующий практикой Кураторы	До 100% выпускников

Руководитель службы



Соколов О. И.